



Apellidos y Nombre: _____
DNI: _____ **Email:** _____
Dirección: _____
Ciudad _____ **CP:** _____ **Teléfono:** _____
Titulación _____

☐ **AUTORIZO** a recibir notificaciones que se deriven de esta solicitud por medios electrónicos al email indicado.

SOLICITA: devolución de la cantidad de _____ euros abonados con fecha _____ en conceptos de precios públicos por prestación de servicios académicos o tarifas de secretaría debido a:

Motivos de la devolución

- ☐ ERROR DE INGRESO
☐ Anulación de matrícula
☐ concesión de beca
☐ Otro:

Documentación presentada

- ☐ Copia justificante de ingreso
☐ Justificante solicitud anulación
☐ Credencial becari@ (resolución)
☐ Causa exención

Cesión de cobro **(SOLO EN CASO DE NO SER EL ESTUDIANTE EL TITULAR DE LA CUENTA):**

A favor de (nombre y apellidos): _____

NIF: _____ (Adjuntar copia del NIF del titular en este caso)

Cobro por transferencia a la cuenta bancaria:

Código IBAN (2 dígitos)	Código entidad (4 dígitos)	Código oficina (4 dígitos)	Código control (2 dígitos)	Número de cuenta (10 dígitos)
ES				

En _____, a _____ de _____ de 20____

Firma del estudiante
(Adjuntar copia del DNI)

(A CUMPLIMENTAR POR LA UNIVERSIDAD)

INFORME DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE:

Fecha: ☐ Afirmativo
☐ Negativo

IMPORTE A DEVOLVER

Motivo de la denegación:

El Administrador,
Pedro Esteban Muñoz

RESOLUCIÓN:

D. ÁNGEL CASTRO VÁZQUEZ, Decano de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanas de la Universidad de Zaragoza, a la vista de la solicitud presentada y del informe del funcionario responsable ha resuelto:

- ☐ ACCEDER
☐ NO ACCEDER

Fecha:

Firma: